

УТВЕРЖДЕН
Общим собранием учредителей
Протокол от «16» апреля 2018 г.

УСТАВ
Ассоциации «Кластер судостроения и производства морской
техники Архангельской области»

г. Архангельск
2018 год

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Архангельской области и
Ненецкому автономному округу
Отдел по делам
некоммерческих организаций
Дата принятия решения о
государственной регистрации **16 МАЙ 2018**

1. Общие положения

1.1. Ассоциация «Кластер судостроения и производства морской техники Архангельской области», именуемая далее по тексту - Ассоциация, является объединением юридических лиц, основанном на добровольном членстве и созданным для представления и защиты общих интересов, координации деятельности ее участников.

Ассоциация является специализированной организацией Кластера судостроения и производства морской техники Архангельской области (далее – промышленный кластер).

1.2. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и иными действующими законодательными актами Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права.

1.3. Ассоциация является некоммерческой организацией в организационно-правовой форме «ассоциация», которая приобретает статус юридического лица с момента государственной регистрации; может быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах; имеет самостоятельный баланс, основные и оборотные средства, расчетный, валютный и другие счета в банковских учреждениях, официальное наименование, печать, бланки со своим наименованием, может иметь эмблему, символику и иную атрибутику описанную в уставе.

1.4. Ассоциация является собственником своего имущества. Ассоциация отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом, если иное не предусмотрено законом в отношении ассоциаций отдельных видов.

Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, если иное не предусмотрено законом.

Члены ассоциации не отвечают по ее обязательствам, за исключением случаев, если законом или уставом ассоциации предусмотрена субсидиарная ответственность ее членов.

1.5. Полное наименование Ассоциации: Ассоциация «Кластер судостроения и производства морской техники Архангельской области».

Сокращенное наименование Ассоциации: Ассоциация «Судостроительный кластер Архангельской области».

Наименование на английском языке:

полное – Association «Cluster of shipbuilding and marine equipment production of the Arkhangelsk region»;

сокращенное - Association «Shipbuilding cluster of the Arkhangelsk region»

1.6. Ассоциация осуществляет свою деятельность на территории Российской Федерации.

1.7. Местонахождение Ассоциации определяется местом нахождения ее постоянно действующего исполнительного органа: г. Северодвинск Архангельской области.

2. Предмет, цели и задачи Ассоциации.

2.1. Предметом деятельности Ассоциации является методическое, организационное, экспертно-аналитическое и информационное сопровождение развития участников судостроительного кластера Архангельской области, связанных отношениями вследствие территориальной близости и функциональной зависимости.

2.2. Основными целями деятельности Ассоциации являются: создание условий для эффективного взаимодействия участников промышленного кластера, учреждений образования и науки, некоммерческих организаций, органов государственной власти и органов местного самоуправления, инвесторов в интересах реализации программы развития промышленного кластера и достижения ее целевых показателей.

2.3. Для достижения поставленных целей Ассоциация в соответствии с действующим законодательством выполняет следующие задачи:

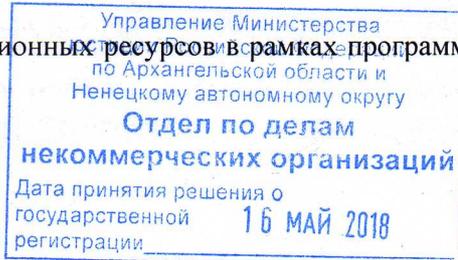
2.3.1. разработку и реализацию программы развития промышленного кластера;

2.3.1.1. оказание консультационных услуг участникам промышленного кластера по направлениям реализации программы;

2.3.1.2. организацию предоставления участникам промышленного кластера услуг в части правового обеспечения и продвижения промышленной продукции промышленного кластера;

2.3.1.3. проведение информационных кампаний в средствах массовой информации по освещению деятельности промышленного кластера, включая производство промышленной продукции и перспективы развития промышленного кластера;

2.3.1.4. обеспечение привлечения кредитных и инвестиционных ресурсов в рамках программы развития промышленного кластера;



2.3.1.5. обеспечение координации мероприятий программы развития промышленного кластера с мероприятиями программ развития участников промышленного кластера для достижения цели создания промышленного кластера;

2.3.1.6. проведение маркетинговых исследований на различных рынках, связанных с продвижением продукции промышленного кластера;

2.3.2. организацию подготовки, переподготовки, повышения квалификации и стажировок кадров, предоставления консультационных услуг в интересах участников промышленного кластера;

2.3.3. организацию вебинаров, круглых столов, конференций, семинаров в сфере интересов участников промышленного кластера для достижения цели создания промышленного кластера;

2.3.4. проведение мониторинга состояния промышленного, научного, финансово-экономического потенциала территорий и предоставление указанной информации участникам промышленного кластера;

2.3.5. организацию вывода на рынок новых продуктов, произведенных в рамках промышленного кластера, развитие кооперации участников промышленного кластера в научно-технической сфере;

2.3.6. организацию выставочно-ярмарочных и коммуникативных мероприятий в сфере интересов участников промышленного кластера, а также их участия в выставочно-ярмарочных и коммуникативных мероприятиях, проводимых за рубежом;

2.3.7. содействие в доступе членов Ассоциации к новейшим технологиям, инновациям, передовым методам организации производства, повышению профессионального уровня;

2.3.8. представление интересов членов Ассоциации в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;

2.3.9. участие, в пределах своей компетенции в обсуждении проектов нормативных правовых документов в сфере судостроительного комплекса;

2.3.10. обеспечение информационной открытости деятельности членов Ассоциации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

3. Права и обязанности Ассоциации.

3.1. Для достижения определенных уставом целей Ассоциация в порядке, установленном законодательством, имеет право:

- самостоятельно организовывать деятельность для достижения уставных целей;
- пользоваться кредитами в кредитных организациях;
- получать и предоставлять заемные средства для реализации уставной деятельности;
- организовывать проведение вебинаров, семинаров, конференций, симпозиумов, консультаций, пресс-конференций;

- распространять печатную и электронную информации, а также вести любую иную информационную деятельность, необходимую для осуществления целей Ассоциации;

- от своего имени оспаривать в установленном законодательством Российской Федерации порядке любые акты, решения и (или) действия (бездействие) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающие права и законные интересы Ассоциации, члена Ассоциации или его членов, либо создающие угрозу такого нарушения;

- участвовать в обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, государственных программ по вопросам, связанным с предметом деятельности Ассоциации;

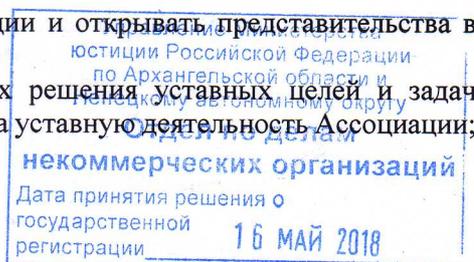
- вносить на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации соответственно государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в отношении предмета деятельности Ассоциации;

- вступать в ассоциации и союзы;

- поддерживать прямые международные контакты и связи;

- создавать филиалы на территории Российской Федерации и открывать представительства в иностранных государствах;

- заниматься приносящей доход деятельностью в целях решения уставных целей и задач Ассоциации, доходы от указанной деятельности направляются на уставную деятельность Ассоциации;



- осуществлять другие права в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Ассоциация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации и настоящий устав;

- представлять в уполномоченный орган документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, согласно требованиям действующего законодательства;

- информировать уполномоченный орган об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней со дня наступления таких изменений и представлять соответствующие документы для принятия решения о направлении их в регистрирующий орган;

- предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям, уполномоченному исполнительному органу государственной власти Архангельской области в сфере реализации кластерной политики, а также иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- нести другие обязанности, вытекающие из настоящего устава, и установленные действующим законодательством Российской Федерации.

4. Учредители и члены Ассоциации, их права и обязанности.

4.1. Учредителями Ассоциации являются организации - юридические лица. Учредители Ассоциации являются ее членами.

Членами Ассоциации могут быть российские юридические лица, признающие настоящий устав и выразившие готовность участвовать в реализации целей и задач Ассоциации.

4.2. Прием организаций - юридических лиц в члены Ассоциации осуществляется решением Правления Ассоциации на основании заявления и решения руководящего органа юридического лица с приложением его свидетельства о регистрации и устава, заверенных в установленном порядке. Организациям - членам Ассоциации - выдается копия решения Правления о приеме.

4.3. После принятия решения о вступлении организации в члены Ассоциации между организацией и Ассоциацией заключается соглашение об участии в промышленной деятельности промышленного кластера.

4.4. Выход из членов Ассоциации добровольный. Решения Правления не требуется.

4.5. При выходе организации из членов Ассоциации соглашение об участии в промышленной деятельности промышленного кластера считается расторгнутым после регистрации заявления члена Ассоциации в письменной форме о выходе из членов Ассоциации.

4.6. Общественные объединения - юридические лица принимают участие в деятельности Ассоциации через своих уполномоченных представителей.

4.7. Члены Ассоциации сохраняют свою организационную, имущественную и юридическую самостоятельность.

4.8. Все члены Ассоциации обладают равными правами и несут равные обязанности.

4.9. Члены Ассоциации имеют право:

- участвовать в управлении делами Ассоциации, избирать и быть избранными в органы управления;

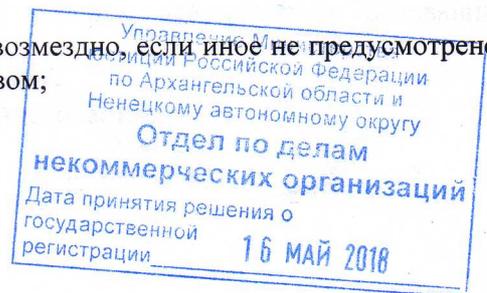
- получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией, свободно обсуждать и вносить на рассмотрение руководящих органов Ассоциации любые предложения и вопросы;

- обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;

- принимать участие в деятельности Ассоциации, во всех проводимых ею мероприятиях и программах;

- обращаться в Ассоциацию за получением консультативной, методической, организационной и иной помощи;

- на равных началах с другими членами Ассоциации безвозмездно, если иное не предусмотрено законом, пользоваться оказываемыми ею услугами и имуществом;



- свободно выйти из Ассоциации, письменно уведомив об этом Правление Ассоциации, в этом случае регулярные и единовременные взносы, уплаченные им до момента выхода из Ассоциации, возврату не подлежат;

- состоять в других некоммерческих организациях, деятельность которых не противоречит целям и задачам Ассоциации.

4.10. Члены Ассоциации обязаны:

- признавать и соблюдать настоящий устав;

- участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены настоящим уставом;

- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;

- участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;

- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;

- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;

- оказывать содействие реализации целей и задач Ассоциации;

- активно участвовать в работе органов, в состав которых они избраны;

- выполнять решения руководящих органов Ассоциации и добровольно взятые на себя обязательства.

- своевременно уплачивать членские взносы, и по решению общего собрания участников Ассоциации вносить дополнительные денежные и имущественные взносы в имущество Ассоциации.

4.11. Прием нового члена Ассоциации осуществляется по решению Правления Ассоциации на основании поданного юридическим лицом, желающим вступить в Ассоциацию, заявления на имя Председателя Правления.

Правление Ассоциации принимает решение о приеме в течение 30 дней со дня поступления заявления. Заявитель обязан в течение 30 дней с момента получения письменного уведомления о решении Правления Ассоциации о приеме в члены Ассоциации внести взносы, предусмотренные документами Ассоциации. Заявитель считается принятым в члены Ассоциации с момента вынесения Правлением Ассоциации решения о приеме в члены Ассоциации и уплаты всех взносов, предусмотренных в Ассоциации на дату принятия кандидата в члены Ассоциации.

4.12. Основаниями для прекращения членства в Ассоциации является:

- заявление члена Ассоциации в письменной форме о выходе из членов Ассоциации;

- решение Правления Ассоциации об исключении из ее членов члена Ассоциации в качестве меры дисциплинарного воздействия за нарушения устава Ассоциации и (или) не исполнение принятых на себя обязательств;

- выявление недостоверных сведений в документах, представленных для приема в члены Ассоциации;

- ликвидация юридического лица - члена Ассоциации;

- другие основания, предусмотренные федеральными законами.

Добровольный выход члена из состава Ассоциации осуществляется путем подачи письменного заявления в Правление Ассоциации. В этом случае членство в Ассоциации прекращается с момента регистрации заявления Ассоциацией.

4.13. В случае грубого или систематического нарушения положений настоящего устава, совершения действий, противоречащих решениям руководящих органов Ассоциации, подрывающих авторитет или наносящих материальный ущерб Ассоциации, член Ассоциации может быть исключен из ее состава. Решение об исключении из членов Ассоциации принимается Правлением Ассоциации большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании, открытым голосованием. Решение Правления в указанном случае считается окончательным.

5. Структура ассоциации.

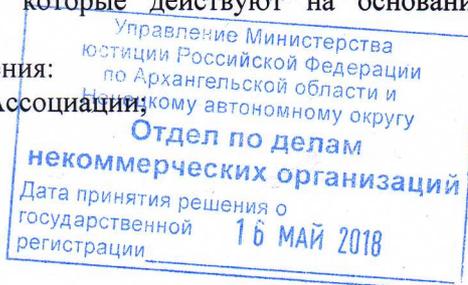
5.1. В состав Ассоциации входят юридические лица - члены Ассоциации.

5.2. В Ассоциации, по решению уполномоченных органов, могут создаваться филиалы, представительства и другие обособленные подразделения, которые действуют на основании соответствующих положений.

5.3. В Ассоциации действуют следующие органы управления:

- Высший руководящий орган - Общее собрание членов Ассоциации;

- Коллегиальный исполнительный орган - Правление;



- Высший руководящий орган - Общее собрание членов Ассоциации;
- Коллегиальный исполнительный орган - Правление;
- Единоличный исполнительный орган – Директор.

6. Компетенция, порядок формирования и срок полномочий органов управления.

6.1. Высшим руководящим органом Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации (далее по тексту – Общее собрание). Общее собрание созывается не реже одного раза в год.

6.2. Внеочередное Общее собрание может быть созвано по требованию не менее 3 (Трех) членов Ассоциации или по решению Правления Ассоциации, принятому большинством голосов от списочного состава членов Правления открытым голосованием.

6.3. Общее собрание правомочно принимать решения, если на нем присутствуют представители более половины членов Ассоциации. Нормы представительства, сроки и место проведения, повестка дня Общего собрания устанавливаются решением Правления Ассоциации и доводятся до сведения членов Ассоциации не позднее, чем за три дня до начала Общего собрания.

Решения Общего собрания принимаются простым большинством голосов присутствующих на общем собрании представителей членов Ассоциации; форма голосования устанавливается Общим собранием, если иное не предусмотрено настоящим уставом.

Решения Общего собрания по вопросам исключительной компетенции высшего органа управления Ассоциации принимаются квалифицированным большинством не менее двух третей общего числа голосов членов Общего собрания Ассоциации, присутствующих на собрании.

Решение о реорганизации Ассоциации в форме преобразования принимается единогласно всеми членами Ассоциации.

6.4. Общее собрание вправе принимать решение по любым вопросам деятельности Ассоциации.

К исключительной компетенции Общего собрания относятся:

- определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;
- изменение устава Ассоциации;
- определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из состава ее членов, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;
- образование органов Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора;
- принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в ее имущество и о размере их субсидиарной ответственности по обязательствам Ассоциации, если такая ответственность предусмотрена законом или уставом.

6.5. В период между Общими собраниями руководящим органом Ассоциации является Правление Ассоциации, избираемое Общим собранием сроком на 5 (пять) лет из числа членов Ассоциации.

6.6. Заседания Правления Ассоциации проводятся по мере необходимости, но не реже 2(двух) раз в год. О проведении заседания Правления объявляется не позднее, чем за 3(Три) дня до его открытия.

6.7. К компетенции Правления Ассоциации относятся:

- принятие в члены Ассоциации и исключение из состава Ассоциации согласно поданным заявлениям;
- принятие решений о созыве и подготовка Общего собрания Ассоциации;
- выработка позиции Ассоциации по актуальным проблемам общественной жизни, относящимся к сфере деятельности Ассоциации;
- организация исполнения и контроль за выполнением решений Общего собрания Ассоциации;
- разработка и утверждение планов работы Ассоциации;
- избрание из своего состава Председателя Правления;
- утверждение финансового плана Ассоциации и внесение в него изменений;



- выполнение иных функций, не входящих в исключительную компетенцию Общего собрания Ассоциации.

6.8. Заседания Правления правомочны, если в них участвует более половины членов Правления. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Правления. Каждый член Правления Ассоциации при голосовании имеет один голос.

6.9. Количественный состав Правления Ассоциации определяется Общим собранием членов Ассоциации, но не может быть менее чем 3 (трех) членов.

Председатель Правления избирается членами Правления из числа его членов большинством голосов от общего числа членов Правления.

6.10. Работу Правления возглавляет Председатель, который является членом Правления. Срок полномочий Председателя – 5 (пять) лет. Главной функцией Председателя является организация работы Правления, в том числе:

- организация и ведение заседаний Правления,
- подписание документов, принятых Правлением.

6.11. Председатель Правления может быть досрочно переизбран большинством голосов от общего числа членов Правления Ассоциации.

6.12. Единоличным исполнительным органом Ассоциации является Директор, который назначается Общим собранием членов Ассоциации сроком на 5 (пять) лет.

К компетенции единоличного исполнительного органа Ассоциации относятся любые вопросы текущей хозяйственной и иной деятельности Ассоциации, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации и Правления Ассоциации.

Единоличный исполнительный орган Ассоциации:

- подотчетен Общему собранию, отвечает за состояние дел Ассоциации;
- без доверенности действует от имени Ассоциации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории РФ, так и за рубежом, выдает доверенности;
- принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности Ассоциации;
- распоряжается в пределах утвержденной сметы средствами Ассоциации, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Ассоциации, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;
- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Ассоциации;
- принимает на работу и увольняет работников администрации Ассоциации, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатным расписанием;
- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Ассоциации;
- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Ассоциации в соответствии с его уставными целями;
- организует предпринимательскую деятельность Ассоциации;
- имеет право первой подписи финансовых и хозяйственных документов;
- обеспечивает выполнение решений Общего собрания;
- регулярно информирует членов Ассоциации о деятельности Ассоциации;
- распоряжается имуществом Ассоциации;
- утверждает штатное расписание;
- подготавливает вопросы и выносит их для обсуждения на Правлении и Общем собрании Ассоциации;
- организует бухгалтерский учет и отчетность;
- готовит предложения по общественным мероприятиям, программам и проектам, по участию в других общественных программах, в том числе международных.

7. Источники формирования имущества Ассоциации.

7.1. Средства и имущество Ассоциации формируются на основе:

- вступительных, ежегодных и целевых членских взносов;
- добровольных взносов и пожертвований;
- доходов от приносящей доход деятельности;
- доходов от гражданско-правовых сделок, включая доходы от ценных бумаг;
- иных не запрещенных законом поступлений.

7.2. Вступительный взнос оплачивается каждым вступающим членом в течение 30 дней после получения письменного уведомления о решении Правления Ассоциации о принятии кандидата в члены Ассоциации путем зачисления соответствующей суммы на расчетный счет Ассоциации. Ежегодные

членские взносы уплачиваются каждым членом путем зачисления соответствующей суммы на расчетный счет в следующем порядке: за первый календарный год - 100% одновременно со вступительным взносом; за второй и последующие календарные года - 50% от суммы ежегодного членского взноса до 28 февраля года, за который платится ежегодный членский взнос, остальные 50% от суммы ежегодного членского взноса до 31 августа года, за который платится ежегодный членский взнос.

От уплаты вступительного, ежегодного и целевых членских взносов освобождаются органы государственной власти, органы местного самоуправления, иные государственные органы.

7.3. Размер взносов и формы внесения взносов, устанавливаются Общим собранием членов Ассоциации.

7.4. Ассоциация в соответствии с действующим законодательством может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства, акции, другие ценные бумаги, информационные ресурсы и иное имущество, необходимое для обеспечения деятельности, предусмотренной настоящим уставом.

7.5. Ассоциация является собственником принадлежащего ей на законном основании имущества. Каждый отдельный член Ассоциации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащую Ассоциации.

7.6. Доходы от приносящей доход деятельности Ассоциации не могут перераспределяться между членами Ассоциации и должны использоваться только для достижения уставных целей.

7.7. Право собственника имущества, поступающего в Ассоциацию, а также созданного или приобретенного ею за счет собственных средств, от имени Ассоциации осуществляет Директор.

8. Реорганизация и ликвидация Ассоциации.

8.1. Ассоциация может быть реорганизована путем слияния, присоединения, разделения, выделения или преобразования в соответствии и в порядке, предусмотренном гражданским законодательством.

8.2. При реорганизации Ассоциации все имущественные и неимущественные права Ассоциации переходят к вновь возникшему юридическому лицу (правопреемнику) в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

8.3. Реорганизация и ликвидация Ассоциации осуществляется по решению Общего собрания, квалифицированным большинством не менее двух третей общего числа голосов членов Общего собрания, присутствующих на собрании.

Решение о реорганизации Ассоциации в форме преобразования принимается единогласно всеми членами Ассоциации.

8.4. В случае и порядке, установленном законодательством, Ассоциация может быть ликвидирована в судебном порядке.

8.5. Ликвидация Ассоциации осуществляется ликвидационной комиссией, образуемой Общим собранием или по решению суда. Ликвидационная комиссия устанавливает порядок и сроки проведения ликвидации, оценивает имущество Ассоциации, выделяет дебиторов и кредиторов и рассчитывается с ними, принимает меры к оплате долгов Ассоциации третьим лицам, составляет промежуточный ликвидационный баланс и представляет его на утверждение Общего собрания Ассоциации.

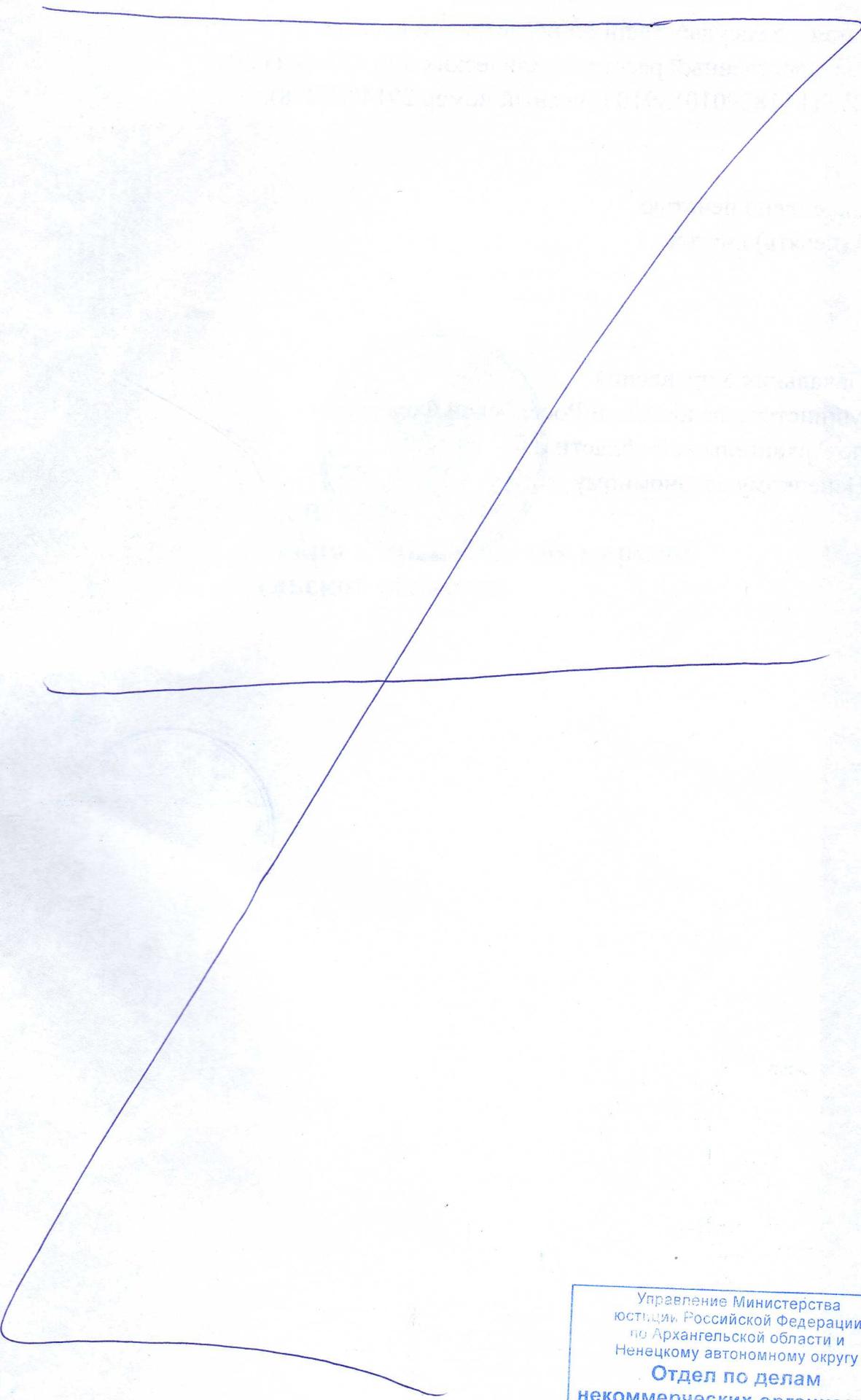
8.6. Имущество и средства, оставшиеся в результате ликвидации Ассоциации, после удовлетворения требований кредиторов направляются на цели, предусмотренные настоящим уставом. Решение об использовании оставшегося имущества публикуется ликвидационной комиссией в печати.

8.7. Ассоциация обеспечивает учет и сохранность документов по личному составу и при прекращении своей деятельности передает их на государственное хранение в установленном порядке.

9. Порядок внесения изменений в учредительные документы Ассоциации.

9.1. Изменения и дополнения в устав Ассоциации принимаются и утверждаются решением Общего собрания членов Ассоциации, подлежат государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

9.2 Изменения и дополнения, внесенные в устав Ассоциации, приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации устава.



Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Архангельской области и
Ненецкому автономному округу
**Отдел по делам
некоммерческих организаций**
Дата принятия решения о
государственной
регистрации 16 МАЙ 2018

Запись о государственной регистрации внесена в единый
государственный реестр юридических лиц «23» мая 2018 г.,
ОГРН 1182901013910 (учетный номер 2914060098).

Скреплено печатью
9 (девять) листов.

Начальник Управления
Министерства юстиции Российской Федерации
по Архангельской области и
Ненецкому автономному округу



С.А. Михайловский

«23» мая 2018 г.

